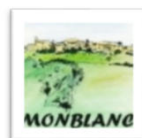


## Compte Rendu du Conseil Municipal du 5 Décembre 2018 à 20h30



### Ordre du jour

- 1- Approbation du dernier Compte rendu du 10 Octobre 2018
- 2- Ecole; Effectifs en 2019
- 3- PLU: Zone AU0
- 4- Salle des Associations: Permis de construire
- 5- Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS),  
Défense Extérieure contre l'Incendie (DECI), Point d'eau Incendie(PEI)
- 6- Plan Local de Sauvegarde: Démarrage des dossiers
- 7- Compte rendu réunions
- 8- Admission en non valeur Locataire Mignon (D)
- 9- Questions diverses

Secrétaire de séance: J L Sérié

Présents: Alain Gateau

Michel Coustet

Marcel Bei

Valérie Aspiazu

Astrid Vives-Wojtasik

Sylvie Filouse

excusée

Marc Le Fouler

Patrick Dumont

Thierry Bassetto

excusé

Christian Dauriac

Jean Louis Sérié

JJ Pelissier (correspondant "La Dépêche")

### Signature des présents

	Action	Date
<b>1- Approbation du dernier Compte rendu du 29 Août 2018i 2018</b> <a href="#">Compte rendu du 10 oct 2018</a> <b>.Trésorerie</b>	tous	05 dec 2018
	137 482 €	05 dec 2018
<b>2- Ecole; Effectifs en 2019</b> Effectifs prévisionnel 2019 : 49 (53 en début d'année) Le risque est fort sur le maintien du nb de postes d'institutrices (3 actuellement) <a href="#">.Conseil d'école - Compte rendu</a>	AG	22-nov.-18
<b>3- Pla Local d'Urbanisation: Zone AU0</b> <a href="#">PLU Monblanc</a> Proposition: Classement de la parcelle 20 en AU0 (urbanisation différée), Modification de la Zone actuelle AU0 en AU (urbanisation possible dès mise en place du PLU). .Ces questions sont à poser au Bureau d'étude "Paysages"	AG	31-dec-18
<b>4- Salle des Associations: Permis de construire</b> .Attente du dépôt de permis de construire .Subvention de "début des travaux" reçues: 15 000 € (DETR), 10 000 € (Dept.)	AG,JLS	31-dec-18
<b>5- Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS), Défense Extérieure contre l'Incendie (DECI), Point d'eau Incendie(PEI)</b> .Suite à visite sur site: obligation d'installer des PEI dès le dépôt de permis de construire . L'arrêté communal listant les risques d'incendie et les besoins en eau pour y répondre, est validé.	AG	
	tous	5-dec-18
<b>6- Plan Local de Sauvegarde: Démarrage des dossiers (Accidents, Incendie.....)</b> .Les Procédures sont en cours de rédaction .	MC, MB	01-dec-19

<p><b>7- Compte rendu de réunions</b></p> <p><b>.ENEDIS 11 Oct.2018. Sujet principal : Compteur Linky</b>  le déploiement va s'effectuer de 2016 à 2021 en France.  .48 500 compteurs ont été installés dans les Gers, 11,8 Millions en France  en cas de refus, un courrier est envoyé, " l'installation est gratuite jusqu'à la fin du déploiement"  . (100€ de frais de relève si refus d'installation). Après réception de cette lettre : 40% de oui.  .Des nouveaux fournisseurs et de nouveaux contrats seront possibles que si Linky est installé  .Rappel: Linky permet de traiter les pannes plus facilement, la mesure de tension fournie est permanente.</p>	JLS,MC	11-oct.-18
<p><b>.Ecole - Elus - Représentants des parents d'élève</b>  Le Maire a rappelé la priorité du maintien du fonctionnement de notre école à l'identique.</p>	AG	
<p><b>.(ENEDIS) M.Conesa - demande d'enfouissement des lignes HTA du réseau électrique à l'entrée du village, en attente d'un devis.</b></p>	MC	
<p><b>.CDS - Petite enfance crèche Lombez - modification des statuts (D)</b>  .Un crèche de 16 places va se créer sur Lombez (530 000 €) à vocation sociale.</p>	AG	5-nov.-18
<p><b>.Modification des statuts de la Com.com CDS et prise en compte de 3 nouvelles compétences: Eau, Assainissement et MSAP (maison de santé)</b>  <b>Délibération: OUI</b></p>	tous	5 dec 2018
<p><b>.SEBCS (Syndicat des Eaux Barousse Comminges Savès)</b>  <a href="#">Compte rendu réunion du 24 Nov.2018</a></p>	MB	24-nov.-18
<p><b>.Gestes (Groupement pour une entraide sociale territoriales en Savès)</b>  .Aide à la personne:  baisse de 10% des bénéficiaires, 105 usagers  .Aide à domicile  .Service de petits travaux de bricolage et jardinage  .MSAP (maison de service au public)  500 personnes l'ont sollicitée  .Centre social  Nombreuses actions menées:  ateliers peinture, spectacles, accompagnement informatique, handicap...  .Budget  GESTES général: 254 041 €  Aide à domicile: 500 546 €  Transport à la demande: 9 722 €</p>	MC	1 Dec 2018
<p><b>.Congrès des Maires</b></p>	MC,MB	20-nov.-18
<p><b>8- Admission en non valeur - locataire M.Mignon (D)</b>  .La dette de 2700€ a été effacée par le Trésor Public.  <b>.Délibération : oui</b></p>	AG tous	
<p><b>9- Questions diverses</b></p> <p><b>.Locaux MJC</b>  .Le Don des locaux MJC à la commune est acté - l' acte notarié est à réaliser  .Le Maire demande à la MJC de prévoir les aménagements des locaux futurs .  afin d'anticiper le chiffrage du projet, désormais à la charge de la commune.  <b>.Une délibération du Conseil municipal sera nécessaire avant de valider ces engagements de dépenses.</b></p> <p><b>.MJC . Demande de subvention exceptionnelle (D)</b>  <a href="#">lettre de demande subvention</a>  <b>Délibération: oui</b></p> <p><b>.Appel à un Don Département de l'Aude</b>  Notre règle est de donner des subventions en local prioritairement.</p> <p><b>.Budget participatif: résultats</b>  Aucun projet de Monblanc retenu.</p>	AG tous AG AG	

<p><b>.Bilan Jour et Nuit 13 Oct.</b> 27 personnes: parents , enfants, 2 animateurs ornithologues. visite nocturne sur le terrain et découverte de la faune nocturne.</p>	AG	13-oct.-18
<p><b>.Bilan de la Cérémonie du 11 Nov.</b> La cérémonie fut très suivie:120 pers. Participation des enfants à la cérémonie - témoignages sur le voyage à Verdun, chant de la Marseillaise par les enfants apprécié.</p>	AG,MC	11-nov.-18
<p><b>.SEL (service d'échange local)</b> 50 adhérents, 132 échanges, 13900 "plumes échangées" Des réunions ont été organisée avec d'autres communes, Polastron, Laymont, Puylausic, St Loube, et avec le SEL de l'Isle Jourdain. ainsi que la fabrication de produits d'entretien, de beauté, de bien être, pâtes à l'italienne conserves maison....</p>	JLS	
<p><b>.Décorations de Noël à réaliser</b></p>	MC	8-dec-2018
<p><b>.Cérémonie des vœux : la date fixée est le 13 Jan. 2019</b></p>	AG	13-janv.-19
<p><b>. Prochain Conseil Municipal:</b></p>	tous	23-janv.-19

# Compte rendu du premier conseil d'école – jeudi 22 novembre 2018

Début de séance : 19H30

## Membres présents :

La directrice : Mme Caubet

Les enseignantes : Mmes Martin et Monteiro

L'ATSEM : Mlle Salenko

Les représentants de parents : Mmes porticelli, Sanchez, Numa et Simonatto

Les représentantes de l'Association cantine : Mmes MONNOT (présidente) et Beaussier (vice présidente)

Les représentants de la mairie : M Gâteau

Les représentants de la Communauté des Communes : M Lefèbvre, M Monéta

Les représentants de la MJC : Mmes Rossi et Tropis

La DDEN : Mme Ribes

## Membres excusés :

M Marque, Inspecteur de L'éducation Nationale

M Castaing, représentant des parents d'élèves

## Ordre du jour :

- *rentrée 2018 : effectifs, élections des représentants de parents d'élèves au conseil d'école, ALAE, cantine.*
- *Vie de l'école : vote du règlement intérieur, manifestations, projets divers*
- *Coopérative scolaire : bilan 2018-2019*
- *Aménagements et travaux*
- *Questions diverses*

### 1. bilan de la rentrée

- Mme Caubet souhaite la bienvenue à la toute nouvelle équipe de la MJC ; en effet cette année scolaire voit l'arrivée d'un nouveau directeur de la MJC M Yannick Bérardo ainsi que d'une nouvelle directrice de L'Alaé, Mme Christine Tropis qui prendra son poste dès janvier. Mme Dina Rossi a assuré depuis le mois d'octobre l'intermittence à la direction de l'Alaé. Elles évoquent la nécessité de remettre à jour l'organisation. Dès que toute l'équipe sera pleinement installée dans ses fonctions, une rencontre avec le personnel de l'école sera programmée afin d'échanger autour de l'organisation.
- L'école accueille également cette année une nouvelle ATSEM, Mlle Marianne Salenko.
- Enfin, Mme caubet souhaite également la bienvenue aux nouveaux membres de l'Association cantine, avec l'arrivée au sein du bureau de Mme Monnot à la présidence et de Mme Beaussier à la vice présidence. Mme Monnot rappelle que la cantine est gérée par une association de parents d'élèves bénévoles (4 actuellement) et que 2 postes au moins seront vacants à la rentrée prochaine. Elle souhaite sensibiliser les parents sur la nécessité de s'impliquer au sein de l'association pour le maintien de la cantine actuelle. Mme Monnot précise qu'il est difficile de trouver des bénévoles et que l'idéal serait de pouvoir tourner chaque année.

Présidente	Vice présidente	Trésorière	secrétaire
Mme Monnot (remplace Mourlevat)	Mme Mme Beaussier (remplace Mme Landrain)	Mme Beidner (remplace M Beidner)	Mme Dansel

Au niveau du fonctionnement, il n'y a pas de livraison de repas, la cantinière préparant le repas sur place. L'association essaie d'orienter la cantine vers un mode de consommation plus raisonnable et respectueux de l'environnement en favorisant les producteurs locaux et en introduisant progressivement des produits bios dans les assiettes .

Les enfants sont préinscrits pour l'année. En cas de changement, il est nécessaire d'informer la cantine par mail [cantinemonblanc@laposte.net](mailto:cantinemonblanc@laposte.net).

La cantinière, Mme Maurice passe désormais tous les matins dans les classes afin de comptabiliser présents et absents. Les absences non prévues 48h à l'avance sont facturées. Le prix du repas est de 3,40 € pour les enfants (3,20€ en 2017-2018) et de 4,50 pour les adultes (4,30 en 2017-2018) de La communauté des Communes. Les prix sont fixés par La Communauté des Communes. Les factures sont transmises via le cahier de liaison des enfants mais pour le règlement, une boîte aux lettres est désormais installée à l'extérieur de l'école pour un dépôt facilité ; les chèques ne sont plus réceptionnés dans les cahiers de liaison ni les cartables. Mme Monnot demande aux parents de bien faire apparaître le nom de l'enfant sur le paiement (au crayon à papier au dos, ou sur l'enveloppe...) quand il ne correspond pas au nom de l'émetteur du chèque. Elle rappelle que les membres de l'association, bénévoles et travaillant tous en dehors de l'association, feront de leur mieux pour répondre aux questions .

### Effectifs :

L'école compte à ce jour 51 élèves ce qui équivaut à l'effectif de la rentrée 2017.

Il y a eu 4 départs depuis la rentrée scolaire :

- 1 déménagement
- 3 départs en école privée ( un enfant a rejoint son frère déjà scolarisé là-bas, deux autres y sont partis pour des raisons qui n'ont pas été communiquées.)

Classe de Mme Caubet				Classe de Mme Monteiro			Classe de Mme Martin	
TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
1	8	3	8	6	5	5	9	7
19				16			16	

Mme Caubet annonce que le nouveau directeur d'académie M Mathieu Blugeon a fait état par courrier de la vigilance à apporter à la situation de l'école de Monblanc. En effet, le taux d'élèves par classe (17,67) est inférieur aux moyennes départementales (19,17) ce qui est une préoccupation récurrente depuis plusieurs années, maintes fois évoquée en conseil d'école. A noter que les parents d'élèves ont également été alertés par des voies diverses sur cette situation.

Cette année, au sein du Savès d'autres écoles s'ajoutent au constat inquiétant comme l'école maternelle de Samatan, l'école élémentaire de Lombez , l'école de Polastron ou le RPI Laymont Montpézat...

M Gateau poursuit son projet de PLU afin de repeupler le village ; il sera actif d'ici 1 ou 2 ans. Actuellement 8 permis de construire ont été déposés.

M Lefèbre fait état à nouveau des rencontres ayant eu lieu avec la Dasen, des efforts faits pour maintenir les postes et de la situation toujours préoccupante des petites écoles du territoire, le département de la Haute Garonne notamment ayant besoin de plus de postes que ceux qui sont créés. Il rappelle qu'il est important de tous se mobiliser et d'amplifier la communication. Un projet de plaquettes sur les écoles afin de mieux les connaître, est toujours envisagé.

### *Prévision aléatoire pour la rentrée 2018*

TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
1	5	8	3	7	6	5	5	9
49								

### **2. Résultats des élections de représentants de parents d'élèves :**

A l'issue des élections, les 3 postes de titulaires ont été pourvus, il s'agit de Mmes Porticelli, Sanchez et Numa, ainsi que 2 postes de suppléants ; il s'agit de Mme Simonato et M Castaing. Les délégués sont associés à la vie de l'école et représentent tous les parents d'élèves au conseil d'école . Ils peuvent aussi, dans certaines situations tenir le rôle de médiateurs. Ceux-ci proposent que leurs coordonnées figurent sur Beneylu school afin d'être plus facilement joignables ; ils proposent également de réceptionner toute question de parents à tout moment de l'année et pas seulement avant les conseils d'école. L'ensemble du

conseil d'école approuve ces propositions.

### **3. Rythmes scolaires**

La semaine scolaire s'organise désormais sur 4 jours.

Rappel des horaires : 9h00-12H00 et 13H30-16H30

Mme Caubet, fait un rapide bilan sur cette nouvelle organisation ; elle mentionne que l'absentéisme important du mercredi matin en maternelle n'a désormais plus cours mais qu'il est encore un peu tôt pour faire un état objectif et complet de l'impact sur les enfants. On peut dire d'ores et déjà que si l'énerverment du vendredi est encore présent, la coupure du mercredi est bénéfique et n'impacte pas la capacité des enfants à se remettre au travail le jeudi. L'organisation de la journée dans les 3 classes, la place et l'alternance des activités sont pensées quotidiennement en fonction de la journée désormais plus longue. Il en découle moins de précipitation. Un bilan plus construit sera fait en fin d'année.

### **4. Règlement intérieur**

Il est lu et voté à l'unanimité ; les changements de rythmes sont modifiés.

### **5. Sécurité**

PPMS :

Ce plan de sécurité permet de mettre en oeuvre les mesures à suivre en cas de risques majeurs, de mettre à jour la mallette de première urgence et la répartition des missions du personnel. Plusieurs exercices de sécurité ont lieu dans l'année avec les enfants pour tenir à jour le dispositif et l'améliorer éventuellement. (attentat intrusion, évacuation incendie et confinement.) Cette année, La communauté des Communes a installé une alarme distincte pour l'exercice attentat intrusion parfaitement audible de tous les bâtiments de l'école et déclenchable par télécommande. Chaque enseignant en possède une ainsi que la cantinière et l'alaé.

L'exercice attentat intrusion a été réalisé juste avant les vacances de toussaint. Les parents ont été informés à posteriori. Ils seront avertis en amont concernant les autres exercices.

### **5. Organisation de l'école**

*Intervenants :*

Intervenant sportif : Stéphane Laveran (cette année il interviendra aussi pour les GS de maternelle en période 5 – cycle vélo)

Intervenante musique : Victoria Digon (période non définie)

*Décloisonnements :*

Mme Monteiro, dispense l'espagnol dans les 3 classes, Mme Martin le sport et Mme Caubet les arts plastiques.

*Projet d'école :*

« **Etre concentré ça s'apprend** » (le projet est distribué et lu)

- La pédagogie des octofuns est poursuivie en cycle 1 et 2 afin de permettre aux enfants d'exploiter pleinement leur potentiel.
- Les rituels de méditation et des ateliers jeux-rencontres entre les classes sont également poursuivis dans les 3 cycles
- Expérimentation de l'opération « Silence on lit » (remettre le livre et le silence au cœur des habitudes)
- De nombreux projets de classe et d'école sont d'ores et déjà programmés :
  - spectacle musical pour carnaval, réfléchi en collectif avec les enfants et mis en oeuvre en fonction de leurs propositions
  - Journée surprise autour de la musique et du yoga.
  - projet photo pouvant déboucher sur une ou plusieurs expositions.
  - Participation au rallye maths en cycle 2 et 3

*Manifestations , sorties , passées ou à venir :*

- vendanges (c'étaient les dernières, M Loubens cessant son activité ; à cette occasion, au nom de tous, un cadeau financé par la coopérative scolaire lui a été remis par les enfants, en guise de remerciement.)
- voyage à Verdun dans le cadre du centenaire de la guerre 14/18 (cycle 3). Mme Martin parle d'un projet riche et motivant initié par La Communauté de Communes, qui a accueilli l'adhésion des enfants et des parents et qui a permis un voyage et des visites extrêmement constructifs. Les parents parlent de retour des enfants très positifs. Mme Martin remercie La Communauté des Communes et les mairies pour leur aide. M Lefèbre souligne l'investissement des enseignants dans ce projet.
- photographie scolaire, le 29 novembre
- loto des enfants le 27 novembre, animé par le club des aînés.
- lâcher de lanternes, le 13 décembre à Lombez à l'initiative de La Maison des écritures.
- Marché de Noël de l'école et de l'Alaé le 17 décembre.
- repas de Noël à la cantine le 18 décembre.
- fête de Noël avec visite du père Noël le 21 décembre.
- cinéma pour les cycle 1 et 2, les 30 novembre et le 10 décembre.
- sortie ski cycle 3. Mme Martin explique que deux voyages dans l'année restent exceptionnels. Cette sortie ski en partenariat avec l'école de Polastron, était programmée depuis déjà longtemps, avant que ne soit proposé à l'école le voyage à Verdun, opportunité saisie au bond. Voilà pourquoi cette année le cycle 3 part deux fois. Mme Caubet souligne l'investissement important de Mme Martin pour trouver les fonds nécessaires au financement de ces deux voyages.
- Rencontre avec un auteur de livre jeunesse pour le cycle 1 et 2; il s'agit de Jo Witek, dont les albums ont souvent été présentés et exploités en classe. L'école de Monblanc a été choisie par la Maison des écritures de Lombez pour une rencontre et une intervention en classe.

Les représentants de parents d'élèves remercient les enseignantes de la part de parents pour le calendrier des dates importantes de la période distribué dans le cahier.

## **6. Bilan coopérative scolaire**

Il y a 3709 euros sur le compte actuellement mais de nombreuses factures inhérentes au voyage à Verdun n'ont pas encore été payées.

## **7. Equipements et travaux**

Mme Martin reparle de la porte en haut qui doit être changée.

## **8. Questions diverses**

Mme Caubet soumet une question émanant d'un éducateur de l'Essor qui vient chercher et ramène régulièrement un enfant de l'école dans le cadre de soins. Il demande à avoir une clé de l'école pour ne pas déranger (comme cela est le cas dans d'autres écoles dit-il). La Communauté des Communes n'ayant jamais été confronté à cette demande y voit des contraintes de sécurité. Mme Caubet demandera plus d'informations à l'éducateur et lui proposera éventuellement de se mettre en contact directement avec La Communauté des Communes.

- Mme Rossi expose le projet « Brossage de dents » initié par la Communauté des Communes et pour lequel les enfants recevront une information par des professionnels le 20 décembre.

- Mme Numa expose à l'Association Cantine une situation particulière concernant un paiement par chèque supérieur au montant demandé mais ne pouvant être refait. L'association cantine promet de réfléchir à cette situation et de trouver une solution.

Fin de séance : 21H30

Secrétaire de séance : Valérie caubet

Présidente de séance : Valérie Caubet

## COMITE SYNDICAL SEBCS à Villeneuve de Rivière le 24/11/2018

Points particuliers :

- Budget 2018 équilibré et bénéficiaire
- Projet de budget 2019 volontariste, maîtrisé et d'avenir
- 2 opérations en cours :
  - Forage avec prélèvement à Bordes de Rivière. (sources=19000 m3 par jour, forage passe de 3000 m3 en hiver à 14000 m3 en période sèche)
  - Réservoir de 2500 m3 à CUING (1.65M€)
- Réseaux :
  - Rendement proche de 70%
  - Demande de l'état d'augmenter les investissements, mais subventions annulées (3M€ en 2017), remplacées par des prêts sur 60 ans.
- Personnels :
  - Sandrine Boisard (Directrice) quitte le SEBCS et est remplacée par Mélanie Cabanel.
  - Personnel (100 temps plein), moyenne 28.5 K€ brut par an.
- Données sur les dessertes :
  - 247 communes desservies
  - 48000 abonnés (80000 habitants)
  - 4500 Km de réseaux
  - Moyenne d'environ 92m par abonné (moyenne nationale = 30m)
  - Environ 1/3 des compteurs sont en radio relève (dont environ 500 à Samatan)
  - Adhésion d'une commune supplémentaire MANCIoux.
- Tarifs 2019 :
  - Subvention supprimées, mais volonté de garder une autonomie financière permettant un autofinancement de 2M€.
  - Tarifs HT de l'eau, abonnement et assainissement :
    - ✓ Départements 31 et 65 : 1.13€/m3, 56€ et 1.23€/m3
    - ✓ Département du Gers : 1.56€/m3, 56€ et 1.23€/m3
  - Tarif du contrôle décennal de l'assainissement ne sera plus subventionné en partie

Rapporteur : Marcel BEI, délégué communal au syndicat SEBCS





Monsieur Le Maire  
Mairie  
Rue principale  
32130 MONBLANC

Monblanc, le 28 novembre 2018

Objet : demande de complément de subvention 2018

Monsieur Le Maire,

Suite à une nouvelle dynamique impulsée par l'embauche de nouvelles personnes, la MJC a souhaité réaménager ses espaces de travail afin d'avoir un meilleur espace de vie et d'accueil.

Le travail auprès des familles est un objectif et un axe de travail primordial que nous souhaitons développer lors de l'année 2019.

Actuellement la MJC souhaite compléter son logiciel d'inscription et d'adhérents via un Portail Famille. ( Montant Total du devis 3720.80 € )

Ce logiciel nous permettrait de gérer les inscriptions et par la même occasion anticiper les retards de paiement qui s'élèvent à aujourd'hui à 6000 €.

Nous avons monté un dossier de subvention avec la CAF mais le montant qu'elle nous accorde ne couvre pas l'intégralité du devis.( 1752 € ).

Pourriez-vous nous accorder une aide exceptionnelle de 1000 € afin de nous permettre de contractualiser notre achat avant le 31 décembre 2018.

En espérant que vous continuerez à nous apporter votre soutien, je vous prie d'agréer,  
Monsieur Le Maire, l'expression de mes sentiments cordiaux.

Delphine DAVOINE,  
Présidente