

Compte Rendu du Conseil Municipal du 27 Août 2020 à 20h30



Ordre du jour

1. Approbation du compte rendu du Conseil Municipal du 25 Juin 2020
2. Salle des associations: échéancier des travaux
3. Plan Local d'Urbanisme: Suivi et Révision de la taxe d'aménagement
4. Projet photovoltaïque privatif
5. Journée citoyenne du 26 Septembre 2020
6. Olympique Monblançais: mise en sommeil
7. Compte rendu de réunions
8. Questions diverses

Secrétaire de séance: J. L. Sérié

Présents:

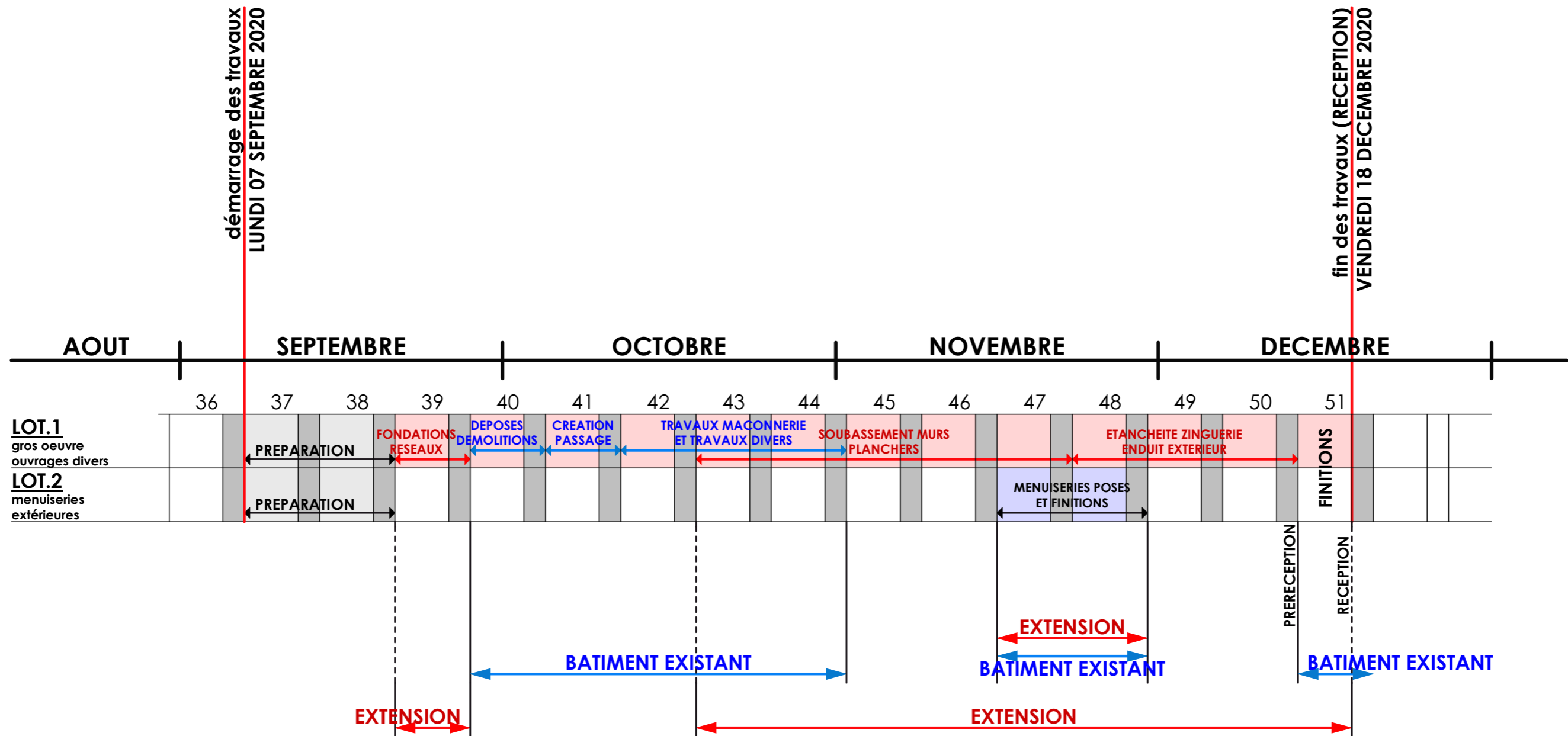
AG Alain Gateau
 TB Thierry Bassetto
 ME Marcel Beï
 CD Christian Dauriac
 PD Patrick Dumont
 RO Rebeca Ortega
 JJI Jean Jacques Pelissier
 CS Corinne Sérié
 JLI Jean-louis Sérié
 GT Guillaume Tardy
 AW Astrid Wojtasik

Signature des présents

Action	Date
tous	27-août-20
1. Approbation du compte rendu du Conseil Municipal du 25 Juin 2020 .compte rendu du conseil municipal du 25 Juin 2020 .Trésorerie	tous 162 019 €
2. Salle des associations: échéancier des travaux .Les appels d'offre pour les deux premiers lots ont été déposés le 6/07/2020 .La commission des appels d'offre s'est réunie le 12 /08/2020 et a retenu l'établissement Rotge Bâtiment à Auch pour le Lot 1 (gros œuvre) et l'établissement Cunha Castera à Auch pour le Lot 2 (menuiseries extérieures) .Signature avec entreprises retenues, le 2 Septembre 2020 .Planning des travaux (voir Annexe) .Début des travaux 7/09/2020, fin des travaux 18/12/2020	AG AG,MB,PD
3. Plan Local d'Urbanisme: Suivi et Révision de la taxe d'aménagement .Nous sommes dans l'attente de l'analyse des réseaux,(par le Bureau de Géomètre Perez) et du phasage des travaux d'urbanisation futurs, pour entreprendre les phases finales de validation du PLU à Monblanc. . Au vu des coûts de réalisation des travaux sur les réseaux, il semblera nécessaire d'augmenter légèrement le taux communal de la taxe d'aménagement. (La taxe d'aménagement est un impôt local perçu par la commune, le département sur toutes les opérations de construction)	AG

8. Questions diverses . Référent Associations La Direction Départementale de la cohésion sociale nous demande de nommer un référent "Vie Associative" au sein du conseil municipal. Corinne Sérié sera la référente " Vie Associative " Cette notification est à valider sur le site dédié.	CS	31-août-20
.Personnel communal: Marie Riba en arrêt de travail	AG	
.Commission communale des impôts directs (CCID) La liste des 12 noms proposés a été acceptée	AG	
.Délégation SDEG - 2 titulaires obligatoires La liste des délégués aux commissions externes a été modifiée	AG,JLS	
.Délégation des compétences au SDEG (Syndicat de l'Electricité et du Gaz) .Validation du transfert de trois compétences optionnelles au SDEG Délibération: Contre: 0 Abstention: 0 Pour: 11 unanimité	AG tous	
.Délégation de signature d'actes administratifs Bornage Chemin Marmouteil, La Bourdette .J L Sérié aura délégation de signature pour représenter la commune pour ce type d'acte Délibération: Contre: 0 Abstention: 0 Pour: 11 unanimité	tous	
. Logement N3 et N4 - sinistre du 29 Juin 2020 .Suite au coup de vent récent, un expert mandaté par l'assurance nous a transmis un devis, comme base des coûts des travaux à engager. Le devis est validé	AG	
. Logement N4 vacant au 15/09/2020 ? . Le préavis est posé	AG	
. Recensement de la population .Résultat: 392 Habitants à Monblanc , mais ce chiffre ne sera officiel que dans deux ans.	MB	
. DIF (droit individuel à la formation)(20h/an) . Confirmation que ce droit est ouvert à tous les membres du conseil municipal	tous	
. Renouvellement annuel des membres des commissions de contrôle des listes électorales .Propositions: Représentant de la Commune: G.Tardy Représentant Préfecture: M.A.Beï Représentant Tribunal: C.Estevez	AG	
. La Poste - proposition de distribution de courrier interne par habitat . La proposition de La poste est de 48 € par distribution .Une demande de précisions supplémentaires est à faire auprès de la Poste	AG AG	30-sept.-20
. Prochaine réunion le 8 Octobre à 20h30	tous	

TRANSFORMATION ET EXTENSION D'UN LOCAL EXISTANT EN SALLE DES ASSOCIATIONS



COMMUNE DE MONBLANC
Mr. LE MAIRE
Mr. GATEAU ALAIN
Rue Principale (22)
MONBLANC 32130
Téléphone : 05 62 62 33 98

Franck MATTIUZZO . Architecte DPLG
Avenue Charles de Gaulle 28
L'ISLE JOURDAIN 32600
Tél : 05 62 07 04 99

Date	Indice	MODIFICATIONS

PHASE DCE
DATE : 02/07/2020

PLANNING



Surface totale du projet : 12,8 hectares avec 4 parcelles



Procès-verbal de l'Assemblée Générale ordinaire

Le 25 Juillet 2020 à 10h30 les membres de l'association se sont réunis en assemblée générale ordinaire

Présents : M. Sérié (Mairie Monblanc), Emilio, Gérald Roussillon, Audrey Teulière, Guillaume Guérin, Jean-Marc Mir, Jérôme Peytavit, Fabrice Davezac, Nicolas, Pascal, Félix, Gesta, Claude Requena, André, « Père d'Antoine », Florent Boudet, Bernard Daubert, « Beau-père de Krystal ».

L'assemblée est présidée par M. Gérald Roussillon président de l'association assisté de Mme Audrey Teulière et M. Florent Boudet, et de M. Bernard Daubert.

L'assemblée peut valablement délibérer sur l'ordre du jour suivant :

1. Bilan moral et financier
2. Election du bureau
3. Questions diverses

1. Bilan moral et financier

Le président de l'association, ouvre la séance et remercie les membres présents d'avoir bien voulu assister à cette assemblée générale.

Il salue tout particulièrement la présence de M. Sérié représentant de la mairie de Monblanc, la MJC ainsi que les personnes qui se sont excusées.

Concernant l'Avenir

Les résultats financiers montrent aussi un déficit très important pour la saison dernière. Les résultats étant toujours autant à la baisse, il est proposé de mettre le club en sommeil.

L'objectif de la mise en sommeil est :

Trouver de nouveaux joueurs

Trouver de nouveaux dirigeants

Trouver des fonds

Demander de l'aide à la mairie pour l'entretien du terrain (eau / électricité / tonte ...)

Faire des soirées

L'école de foot nouvellement appelé LLM du Saves sera maintenant autonome, elle ne sera plus liée au club Olympique Monblanais.

Il est par conséquent décidé que les 2 comptes, Olympique monblanais section Jeune Foot LLM, compte courant n°51010302706 et CSL Associations n°8700856115 sont transférés avec l'accord du Président M. Gérald Roussillon sur le compte de l'Ecole de Football LLM du Saves (RIB ci-joint). Ces deux comptes pouvant être fermés dès le transfert effectué.



Olympique Monblanais



Année 2019 / 2020 :

Dépenses		Recettes	
Arbitre	411,99€	Calendriers	707€
Amendes	281,73€	Cotisations	790€
Assurances	330,01€	Subvention	3000€
Boissons et Repas	462,11€	Panneaux	80€
Engagements	496€		
Equipements sportifs	248,32€		
Demandes de licence	1835,90€		
Secrétariat	5,70€		
Terrain / Vestiaire	2041,63€		
Lavage des maillots	252€		
Divers	118,80€		
Pharmacie	61,49€		
TOTAL	6545,68€	TOTAL	4577€
Résultat		-1968,68€	

Au 25 Juillet 2020 :

Dettes connues		Dettes à venir	
Ligue	646,70€	Eau de la Barousse (du 02/2020 à aujourd'hui)	Environ 650€
Eau de la Barousse Résiliation	118,80€	Ligue	60€
Eau de la Barousse (Facture 02/2020)	3519,49€	Assemblée générale	41,98€
Assurance	350€		
TOTAL	4634,99€	TOTAL	751,98€
TOTAL		5386,97€	

Au 25 Juillet 2020 :

Comptes	
Compte courant	1315,62€
Livret A	188,30€
Total	1503,92€

Bilan	
Dettes (connues et à venir)	~ 5386,97€
Comptes	1503,92€
Total	~ -3883,05€



Olympique Monblanais



2. Election du bureau

Suite à la mise en sommeil du club, à l'unanimité :

- M. Gérard Roussillon : Président
- Mme Audrey Teulière : Secrétaire / Trésorière.

3. Questions diverses

Le site Footeo continuera à vivre grâce à Fabrice Davezac

Le matériel ainsi que l'algeco seront mis en vente.

Fait à Monblanc, le 25 Juillet 2020

Le Président,
ROUSSILLON Gérard

Le Secrétaire,
TEULIERE Audrey

DOCUMENT UNIQUE - Réunion du 29/07/2020

Mise à jour annuelle du document Unique

* Points d'amélioration:

- Renouvellement des éléments périmés de la trousse de secours
- Formation aux premiers secours pour Marie RIBA si titularisation
- Recyclage Formation 1ers secours à confirmer pour Denis
- Trousse de secours avec coussin hémostatique, Biafine, Rince œil, Produits anti brulures, anti insectes, poche de froid.
- Formation à la manipulation des extincteurs
- Signalisation préventive des travaux en bords de route (panneaux)
- Signalisation du véhicule lors des travaux (gyrophare, bandes obliques)
- Tonte avec gyrophare sur tondeuse + arceau de sécurité
- Immatriculation de la tondeuse si déplacements sur route (sinon portage de la tondeuse)
- **L'employeur doit délivrer une autorisation de conduite** pour l'utilisation de la tondeuse avec précisions sur visite médicale, connaissances des matériels, connaissances des lieux des travaux
- Travail en hauteur interdit sur échelle , escabeau - Emploi d'échafaudage ou d'outils sur perche télescopique
- En cas d'utilisation du véhicule personnel il **faut un arrêté du maire**- Voir établissement d'un ordre de mission permanent - Voir assurance professionnelle pour Denis ou voir avec Groupama si assurance de la collectivité le couvre)
- Pour les élus voir assurance nécessaire ou complémentaire pour les réunions extérieures
- COVID- Lister les actions (salle d'attente, affiches , plexiglas, gel hydro- alcoolique, masques jetables et lavables, produits de nettoyage, aérosol assainissant)